

**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**

123592, г. Москва, ул. Кулакова, д. 20, корп. 1

тел. 8(499) 579-94-50

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 08Вх/03-3956-7-13-2019  
по делу об административном правонарушении**

«28» мая 2019 г.  
15 ч. 15 мин.

г.о. Чехов, ул. Новослободская, д. 7

Руководитель, заместитель руководителя Главного управления Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области» Выборова Светлана Львовна

(фамилия, имя, отчество должностного лица)

рассмотрев постановление заместителя Егорьевского городского прокурора, юриста 1 класса М.А. Белова от «23» апреля 2019 г. о возбуждении дела  
- об административном правонарушении, предусмотренном ст. 14.1.3 ч. 2 КоАП РФ  
возбужденного в отношении — Золотовой Натальи Викторовны, должностного лица – директора ООО «ДЕЗ Прогресс»

(Фамилия, имя отчество гражданина, должностного лица, наименование юридического лица)

**1. Сведения о лице, в отношении которого рассмотрено дело об административном правонарушении / для юридического лица/:**

адрес, место регистрации: \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты лица, привлеченного к административной ответственности:

Р\С № \_\_\_\_\_

К\С № \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

Банк: \_\_\_\_\_

**2. Сведения о лице, в отношении которого рассмотрено дело об административном правонарушении /для физического, должностного лица/:**

**с участием лица (представителя), в отношении которого рассмотрено дело об административном правонарушении:**

Золотова Наталья Викторовна на рассмотрение дела об административном правонарушении не явился, ходатайство заявлено, уведомлен о времени и месте рассмотрения дела об административном правонарушении надлежащим образом.

потерпевшего /представителя/ \_\_\_\_\_

свидетелей \_\_\_\_\_

понятых \_\_\_\_\_

Административное правонарушение выразилось в следующем: 23.04.2019 09 ч. 30 м. Егорьевской городской прокуратурой проведена проверка исполнения управляющими компаниями городского округа Егорьевск Московской области обязанности по своевременной и полной оплате за поставленные МУП КХ «Егорьевские инженерные сети» коммунальные ресурсы.

Установлено, что ООО «ДЕЗ Прогресс» является управляющей организацией, на которую возложены обязанности по управлению вверенными обществу многоквартирными домами, предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям жилых помещений в таких домах, а также по осуществлению иной направленной на достижение целей управления многоквартирными домами деятельности.

Согласно сведений из Единого государственного реестра юридических лиц ООО «ДЕЗ Прогресс» зарегистрировано по адресу: Московская область, г. Егорьевск, 6 микрорайон, д. 4 пом. 1. Указанную выше деятельность общество осуществляет на основании лицензии от 30.05.2015 № 78, выданной Главным управлением Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области».

С целью осуществления предпринимательской деятельности 01.04.2014 между ресурсоснабжающей организацией МУП КХ «Егорьевские инженерные сети» и управляющей компанией ООО «ДЕЗ Прогресс» заключен договор на поставку коммунальных ресурсов и водоотведение № 03.04.14, согласно которому ресурсоснабжающая организация обязуется поставить в многоквартирные жилые дома, находящиеся под управлением управляющей компании коммунальные ресурсы и услуги водоотведения, а управляющая компания обязана их оплатить в предусмотренные договором сроки.

В соответствии с п. 4.4 настоящего Договора оплата за поставленные ресурсоснабжающей организацией коммунальные ресурсы производится до 15 – го числа месяца, следующего за расчетным, после представления (до 10 числа) ресурсоснабжающей организацией платежных документов.

Согласно Акта сверки взаимных расчетов между МУП КХ «Егорьевские инженерные сети» и ООО «ДЕЗ Прогресс» по состоянию на 31.03.2019 у управляющей компании перед ресурсоснабжающей организацией имелась задолженность за поставленные коммунальные ресурсы в размере 13 937 920,80 руб.

В соответствии с ч. 1 ст. 192 Жилищного кодекса Российской Федерации, деятельность по управлению многоквартирными домами осуществляется управляющими организациями на основании лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, выданной органом государственного жилищного надзора на основании решения лицензионной комиссии субъекта Российской Федерации.

Согласно ч. 1 ст. 8 Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» (далее – Федеральный закон № 99-ФЗ) лицензионные требования устанавливаются положениями о лицензировании конкретных видов деятельности утверждаемыми Правительством Российской Федерации.

В соответствии с п. 51 ст. 12 Федерального закона № 99-ФЗ предпринимательская деятельность по управлению многоквартирными домами подлежит лицензированию.

Положение о лицензировании предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, утверждено постановлением Правительства Российской Федерации от 28.10.2014 № 1110 «О лицензировании предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами» (далее – Положение о лицензировании).

Согласно п.п. «б» п. 3 Положения о лицензировании, лицензионными требованиями к лицензиату являются, в том числе исполнение обязанностей по договору управления многоквартирным домом, предусмотренных ч. 2 ст. 162 Жилищного кодекса Российской Федерации.

В соответствии с ч. 1 ст. 161 Жилищного Кодекса Российской Федерации управление многоквартирным домом должно обеспечивать благоприятные и безопасные условия проживания граждан, надлежащее содержание общего имущества в многоквартирном доме, решение вопросов пользования указанным имуществом, а также предоставление коммунальных услуг гражданам, проживающим в таком доме. Правительство Российской Федерации устанавливает стандарты и правила деятельности по управлению многоквартирными домами.

платежной дисциплины жителями многоквартирных домов, находящихся под управлением ООО «ДЕЗ Прогресс».

Указанный довод не может быть принят во внимание, поскольку закон не ставит зависимость оплаты поставленных энергоресурсов от сумм денежных средств, полученных от населения. Более того, предпринимательской является самостоятельная, осуществляемая на свой риск деятельность.

Таким образом, в связи с осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами с нарушением лицензионных требований, повлекшим образование просроченной задолженности за поставленные коммунальные ресурсы перед ресурсоснабжающей организацией в действиях генерального директора ООО «ДЕЗ Прогресс» Золотовой Н.В. усматриваются признаки состава административного правонарушения, предусмотренного ч. 2 ст. 14.1.3 КоАП РФ.

Совершение директором ООО «ДЕЗ Прогресс» Золотовой Н.В. административного правонарушения подтверждается: Постановлением о возбуждении дела об административном правонарушении; Актами сверки взаимных расчетов между МУП КХ «Егорьевские инженерные сети» и ООО «ДЕЗ Прогресс»; объяснениями директора ООО «ДЕЗ Прогресс»; информацией общества, представленной по запросу городской прокуратуры; договорами на поставку коммунальных ресурсов; представлением городской прокуратуры и Актом проверки.

Вышеуказанные доказательства соответствуют требованиям ст. 26.2 КоАП РФ и не противоречат действующему законодательству. Нарушений законодательства, которые бы не позволили всесторонне и полно рассмотреть дело об административном правонарушении и вынести законное и обоснованное решение, не усматривается.

В соответствии с ч 2 ст. 2.1 КоАП РФ «Юридическое лицо признается виновным в совершении административного правонарушения, если будет установлено, что у него имелась возможность для соблюдения правил и норм, за нарушение которых настоящим Кодексом или законами субъекта Российской Федерации предусмотрена административная ответственность, но данным лицом не были приняты все зависящие от него меры по их соблюдению.»

Исследовав совокупность представленных по делу доказательств, должностное лицо приходит к выводу о виновности директора ООО «ДЕЗ Прогресс» Золотовой Натальи Викторовны в осуществлении предпринимательской деятельности по управлению многоквартирным домом с нарушением лицензионных требований, то есть в совершении административного правонарушения, предусмотренного ст. 14.1.3 ч. 2 КоАП РФ.

В силу ч. 3 ст. 4.1 КоАП РФ, при назначении административного наказания юридическому лицу учитываются характер совершенного им административного правонарушения, имущественное и финансовое положение юридического лица, обстоятельства, смягчающие административную ответственность, и обстоятельства, отягчающие административную ответственность.

Обстоятельства, смягчающие административную ответственность директора ООО «ДЕЗ Прогресс» Золотовой Натальи Викторовны не установлены

Обстоятельством, отягчающим административную ответственность заместителя генерального директора ООО «ДЕЗ Прогресс» Золотовой Натальи Викторовны не установлены

При назначении вида наказания, должностное лицо учитывает степень и характер совершенного административного правонарушения, отсутствие по делу как смягчающих так и отягчающих административную ответственность обстоятельств и считает возможным назначить директору ООО «ДЕЗ Прогресс» Золотовой Натальи Викторовне, минимальное наказание предусмотренное санкцией ч. 2 ст. 14.1.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Должностное лицо Главного управления Московской области  
«Государственная жилищная инспекция  
Московской области

(подпись)



С. Л. Выборова

(фамилия, инициалы)

В соответствии с п.п. ж п. 4 Правил осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.05.2013 № 416 «О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами» управление многоквартирным домом обеспечивается выполнением следующих стандартов: организация и осуществление расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, включая услуги и работы по управлению многоквартирным домом, и коммунальные услуги, в том числе осуществление управляющими организациями расчетов с ресурсоснабжающими организациями за коммунальные ресурсы, поставленные по договорам ресурсоснабжения в целях обеспечения предоставления в установленном порядке собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме коммунальной услуги соответствующего вида; ведение претензионной и исковой работы в отношении лиц, не исполнивших обязанность по внесению платы за жилое помещение и коммунальные услуги, предусмотренную жилищным законодательством Российской Федерации.

Согласно ч. 2 ст. 162 Жилищного кодекса Российской Федерации по договору управления многоквартирным домом одна сторона (управляющая организация) по заданию другой стороны (собственников помещений в многоквартирном доме, органов управления товарищества собственников жилья, органов управления жилищного кооператива или органов управления иного специализированного потребительского кооператива, лица, указанного в пункте 6 части 2 статьи 153 настоящего Кодекса, либо в случае, предусмотренном частью 14 статьи 161 настоящего Кодекса, застройщика) в течение согласованного срока за плату обязуется выполнять работы и (или) оказывать услуги по управлению многоквартирным домом, оказывать услуги и выполнять работы по надлежащему содержанию и ремонту общего имущества в таком доме, предоставлять коммунальные услуги собственникам помещений в таком доме и пользующимся помещениями в этом доме лицам, осуществлять иную направленную на достижение целей управления многоквартирным домом деятельность.

В нарушение указанных требований действующего законодательства ООО «ДЕЗ Прогресс» допущено нарушение Правил, повлекшее образование просроченной задолженности за поставленные коммунальные ресурсы перед ресурсоснабжающей организацией в размере 13 937 920,80 руб. при этом порядок осуществления расчетов с ресурсоснабжающей организацией не соблюдается, денежные средства за поставленные коммунальные ресурсы в полном объеме не перечисляются.

Проведенной проверкой также установлено, что претензионная и исковая работа в отношении лиц, не исполнивших обязанность по внесению платы за жилое помещение и коммунальные услуги ведется ненадлежащим образом, в связи с чем 15.04.2019 директору ООО «ДЕЗ Прогресс» внесено представление (копия прилагается).

Вместе с тем, за осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами с нарушением лицензионных требований установлена административная ответственность, предусмотренная ч. 2 ст. 14.1.3 КоАП РФ.

Согласно п. 10.7 Устава ООО «ДЕЗ Прогресс», утвержденного протоколом общего собрания участников общества от 11.11.2013 № 2/20013 руководство текущей деятельностью общества осуществляет единоличный исполнительный орган общества – генеральный директор.

В соответствии с протоколом общего собрания участников общества от 25.06.2013 № 1/2013 на должность генерального директора ООО «ДЕЗ Прогресс» назначена Золотова Наталья Викторовна, с которой 25.06.2013 заключен срочный трудовой договор.

Согласно Уставу и трудовому договору, Золотова Наталья Викторовна является исполнительным органом общества. Генеральный директор обязан действовать в интересах общества добровольно и разумно, и нести ответственность за свои действия в соответствии с действующим законодательством. Также генеральный директор руководит текущей деятельностью общества, в том числе обеспечивает соблюдение финансовой дисциплины в организации.

В полученных от Золотовой Н.В. объяснениях, последний факт наличия образовавшейся задолженности в размере 13 937 920,80 руб. не отрицает, также не отрицает, что обществом не принимаются должные меры, по взысканию просроченной задолженности. Золотова Н.В. является ответственным должностным лицом за руководство организации в целом, в том числе за обеспечение финансовой дисциплины в указанной организации.

**ПОСТАНОВИЛ:**

**ПРИЗНАТЬ** - директора ООО «ДЕЗ Прогресс» Золотову Наталью Викторовну,  
(Фамилия, имя отчество гражданина, должностного лица, наименование юридического лица)

виновным /невиновным/ в совершении правонарушения:

- предусмотренном ст. 4.1.3 ч. 2 Кодекса РФ об административном правонарушении

и **НАЗНАЧИТЬ НАКАЗАНИЕ /штраф или предупреждение /** в размере - 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей

Штраф в сумме 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей подлежит перечислению лицом, привлеченным к административной ответственности не позднее 60 дней со дня вступления настоящего постановления в законную силу, либо со дня истечения срока отсрочки или рассрочки в порядке, установленном ст.ст. 31.5, 31.8 КоАП РФ.

Постановление может быть обжаловано лицом в отношении которого рассмотрено дело об административном правонарушении, потерпевшим или их законными представителями (защитниками) в течении 10 дней со дня получения копии постановления вышестоящему должностному лицу, либо в суд по месту рассмотрения дела - для физических лиц или в Арбитражный суд - для юридических лиц.

При наличии обстоятельств, вследствие которых исполнение постановления о назначении административного наказания в административного штрафа невозможно в установленные сроки, орган или должностное лицо, вынесшие постановление, могут отсрочить исполнение постановления на срок до одного месяца.

С учетом материального положения лица, привлеченного к административной ответственности, уплата административного штрафа может быть рассрочена органом или должностным лицом, вынесшими постановление, на срок до трех месяцев.

Мотивированное ходатайство о предоставлении отсрочки или рассрочки исполнения наказания в виде административного штрафа может быть заявлено в Главное управление Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области» в течение тридцати дней с момента вступления постановления об административном правонарушении в законную силу.

Порядок и сроки обжалования постановления по делу, предусмотренные ст.ст. 30.1, 30.2,

30.3 КоАП РФ, мне разъяснены

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

Постановление вступает в законную силу «\_\_» 2019г.

**Руководитель, заместитель руководителя** (подчеркнуть)

**Главного управления Московской области  
 «Государственная жилищная инспекция Московской области»**

  
 (подпись)



Выборова С.Л.  
 (ФИО)

Копия постановления вручена:

1. Лицу, в отношении которого рассмотрено дело об административном правонарушении /представителю/
2. \_\_\_\_\_

«\_\_» 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

2. Потерпевшему /представителю/

«\_\_» 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

**Отметка о высылке постановления:**

Лицу, в отношении которого рассмотрено дело об административном правонарушении

«\_\_» 20\_\_ г., № \_\_\_\_\_  
 (дата, номер квитанции)

Потерпевшему

«\_\_» 20\_\_ г., № \_\_\_\_\_  
 (дата, номер квитанции)

\_\_\_\_\_ (подпись должностного лица, направившего копию)

